（様式第３号）

**管理技術者実績調書**

１　配置予定技術者の業務実績

（１）管理技術者の氏名等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　名 |  | 年 　齢 | 歳 |
| 所　　　属 |  | 学　歴  経験年数 | 年卒  （　　　年） |
| 役　　　職 |  | 雇用年数 | 年 |
| 技術者が有する資格等 | (部門) 　　　　　　 　　(取得年月日) | | |
| 備　　　考 |  | | |

※　特記事項がある場合は、備考欄に記入すること。

（２）管理技術者の代表的な業務実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 業務名(施設名称) |  |
| 発注者名 |  |
| 業務概要 |  |
| 業務時の立場 |  |
| 契約期間 | 年　月　日　　～　　　　年　月　日 |
| ２ | 業務名(施設名称) |  |
| 発注者名 |  |
| 業務概要 |  |
| 業務時の立場 |  |
| 契約期間 | 年　月　日　　～　　　　年　月　日 |
| ３ | 業務名(施設名称) |  |
| 発注者名 |  |
| 業務概要 |  |
| 業務時の立場 |  |
| 契約期間 | 年　月　日　　～　　　　年　月　日 |

※　業務実績については、３件以内を記入すること。

※　３ヶ月以上の直接的な雇用関係にあることを証明する書類（健康保険証の写し等）を添付すること。

※　配置予定管理技術者が有する資格者証の写し及び業務実績を証明する書類（契約書等の写し）を添付すること。入札参加申込み事業者と配置予定技術者の業務実績が同一である場合は、その実績を証明する書類は、兼ねることができる。